

(公財)神戸市公園緑化協会職員募集内容

当協会は、公益事業の担い手として、都市緑花、公園緑地及び動物園に関する事業を通じて、市政に貢献し、市民に利益還元することを目的とし、幅広い年齢層の職員がチーム一丸となり、サービス提供に努めています。今後も長期的に公益事業を継続していくためには、前例にとらわれず、積極的に新たな取り組みを創造しチャレンジしていく必要があります。

また、協会全体として、ブランディングを通じて協会の新たな魅力を創出することを目的として、令和 7 年 2 月に「ブランディング戦略基本方針」を策定しました。

この度、この基本方針を念頭において、より良い市民サービスを提供できる協会運営を目指し、共に切磋琢磨していける職員を募集します。神戸に根差し活躍したい皆様からのご応募を心よりお待ちしております。

<経営理念>

私たちは、花と緑あふれるまち、動物とふれあうまち、そうした豊かなまちをめざし市民と共に歩みます

<ブランディング戦略基本方針>

- ① 公園緑地にかかる専門性をさらに発揮するとともに、信頼される協会をめざす
- ② 民間事業者との連携強化による魅力ある事業の構築と広報の充実をめざす
- ③ 持続可能な財政基盤をもつ協会をめざす
- ④ 人材育成により専門性を高め、強みを活かした組織とするとともに、職員がいきいきと働ける協会をめざす

1. 協会が求める人物像

➤ オーナーシップ

与えられた職務や任務に対して、当事者意識を持って積極的かつ主体的に取り組む姿勢を持っている方。

➤ チームワーク

協会のミッションをチームで達成するべく、協力し合い自分の役割を理解し、責任感を持って仕事を進めることができる方。

➤ チャレンジ精神

前例にとらわれず、向上心を持ち挑戦することができる方。将来的に協会の中心的役割(マネジメント職)を担う意欲がある方。

2. 選考区分及び業務内容

(1) 選考区分

- ① 事務職大卒
- ② 技術職大卒
- ③ 技術職キャリア

(2) 業務内容

【事務職】

本部及び公園・施設における管理運営(総務、経理、企画・実施・立案、広報啓発、施設利用促進、収益確保)等に関する業務

【技術職】

公園・施設の管理運営(設計、施工管理、契約、施設の維持管理、樹木・草花管理、施設利用促進、収益事業に関する企画・実施)、六甲山の森づくり(森の手入れや発生材等の活用検討など)、緑花啓発(ボランティア育成、市民との協働、花緑に関する情報発信の企画、実施)等に関する業務

(3) 応募資格

① 事務職大卒

- ・ 大学卒以上の方(令和8年3月に大学卒業予定の方を含む)
 - ※ 学部・学科不問
 - ※ 令和8年4月1日時点で29歳以下の方
- ・ 普通自動車運転免許を所有する方(AT 限定可)
 - ※ 採用までに取得予定も可
 - ※ 業務で運転を要する場合あり

② 技術職大卒

- ・ 大学卒以上の方(令和8年3月に大学卒業予定の方を含む)
 - ※ 学部・学科不問
 - ※ 造園・森林、園芸、緑化及び自然環境科学に関する履修があれば望ましい
 - ※ 令和8年4月1日時点で29歳以下の方
- ・ 普通自動車運転免許を所有する方(AT 限定可)
 - ※ 採用までに取得予定も可
 - ※ 業務上、公園・施設内をはじめ公道での運転を要する

③ 技術職キャリア

- ・ 公園・施設等の管理運営又は緑花啓発に関する業務のうち、いずれかの業務経験を5年以上有し(注)、造園・森林、園芸、緑化及び自然環境科学に関する大学または大学院卒業と同等の知識を有する方
 - ※ 業務経験の例
公園等の管理運営:設計、施工管理、契約、施設の維持管理、樹木・草花管理、施設利用促進、収益事業に関する企画・実施
緑 花 啓 発:ボランティア育成、市民協働、花緑に関する情報発信の企画、実施
- (注)①正規の雇用形態又はそれに準ずる雇用形態であること
②1社当たり1年以上の勤務年数があること
- ・ 大学卒以上の方
 - ・ 令和8年4月1日時点で 60 歳未満の方 ※定年の定めによる年齢制限
 - ・ 普通自動車運転免許を所有する方(AT 限定可)
 - ※ 採用までに取得予定も可
 - ※ 業務上、公園・施設内をはじめ公道での運転を要する

3. 雇用条件

(1) 正社員

雇用期間の定めなし ※ 60 歳定年、65 歳までの再雇用制度あり

(2) 採用予定日

令和8年4月1日

※ 3ヶ月間の試用期間有(同条件)

(3) 勤務地

神戸市内の施設・公園(配属先により異なる・転勤有)

- ・ 神戸市須磨区:(公財)神戸市公園緑化協会本部、神戸総合運動公園、須磨離宮公園
- ・ 神戸市北区:森林植物園、あいな里山公園
- ・ 神戸市灘区:動物科学資料館(王子動物園内)

※ 勤務地によっては車・バイク等での通勤あり

(4) 勤務時間

8時45分～17時30分(うち休憩1時間 実働7時間45分)

※ 動物科学資料館は、8時30分～17時15分

残業:11.75 時間/月(令和6年度事務・技術職員のひと月の平均残業時間)

(5) 休日・休暇

- ・ 週休2日制(勤務地により土日祝日を含むシフト制の非定例休日)
- ・ 年次有給休暇20日(令和6年度事務技術職員年休取得実績 12.4 日/年)
- ・ 夏季休暇5日
- ・ 年末年始(12月29日～1月3日)

※配属先により出勤の場合あり。その場合は、同月内の別の日に年末年始分の休暇取得。

- ・ 産前産後休暇、育児休業、介護休暇
- ・ その他各種特別休暇有(結婚休暇、忌服休暇、病気休暇等)

(6) 給与額

① 事務職大卒

基本給 228,928 円(地域手当を含む)

② 技術職大卒

基本給 228,928 円(地域手当を含む)

※ 前職の経歴(造園職に関するもの)による加算有(加算要件有)

(参考)造園職に関する経歴3年の場合:基本給 235,648 円(地域手当含む)

③ 技術職キャリア

基本給 255,360 円(地域手当を含む)

※ 前職の経歴(造園職に関するもの)による加算有(加算要件有)

(参考)造園職に関する経歴5年の場合:基本給 264,320 円(地域手当含む)

※給与額はいずれも令和7年4月1日時点での給料表による額

(7) 昇給・賞与・諸手当

昇給:年1回

賞与:年2回(令和6年度実績 4.6 月)

手当:通勤手当(上限 42,000 円/月)、扶養手当(該当者のみ 子 14,500 円 等)、
住居手当(該当者のみ)、退職手当(支給要件有)、超過勤務手当等

(8) 福利厚生、教育研修

各種社会保険、神戸市勤労福祉共済制度(ハッピーパック)、被服等の貸与、慶弔見舞金、資格取得補助金支給制度、採用者向け研修・メンター制度有

(9) 昇任

選考による昇任制度有

4. 選考について

(1) 選考方法

【事務職大卒】

・書類選考

応募書類選考、適性検査受検

・一次選考

筆記試験(小論文・事務職一般試験)及び面接

※事務職一般試験においては、神戸市公園緑化協会に関わる問題を出題

・最終選考

面接

【技術職大卒・キャリア】

・書類選考

応募書類選考、適性検査受検

・一次選考

筆記試験(小論文・技術職専門試験<論述または選択式>)及び面接

・最終選考

面接

(2) 選考スケジュール

書 類 応 募 締 切:令和 7 年 7 月 16 日(水曜)15 時

適性検査受検締切:令和 7 年 7 月 24 日(木曜)17 時

一 次 選 考 日 程:令和 7 年 8 月 18 日(月曜)、19 日(火曜)のうち協会が指定する日

最 終 選 考 日 程:令和 7 年 9 月 5 日(金曜)※予定

(3) 書類応募提出先

(公財)神戸市公園緑化協会 総務課 採用担当

下記メールアドレス宛に、PDF 形式にて必要書類を提出

提出先 : saiyou@kobe-park.or.jp

(4) 応募時の必要書類

履歴書、エントリーシート

(5) 採用予定数

事務職、技術職合わせて若干名