

(公財) 神戸市公園緑化協会職員募集内容【短時間勤務 A 職員 須磨離宮公園】

1. 職種及び主な仕事内容

(1) 職種 入園料徴収業務

(2) 仕事の内容

- ・料金所における利用料金（入園料、駐車場使用料）の徴収、減免、POSレジ入力並びに保管・納金
- ・植物園駐車場使用料の回収・納金
- ・車椅子の管理・貸出
- ・開閉園時の入場門扉の開閉や開錠、施錠と入園案内看板の設置と撤去
- ・パンフレット等による園内の開花状況、イベント開催情報等の案内
- ・園内放送によるイベント等のお知らせ
- ・料金所、控室並びに料金所周辺の清掃
- ・その他上記に付随する事務

(3) 必要な経験、免許資格等

- ・エクセル、ワード等簡単な PC 操作
- ・施設のルールを理解し、明朗な窓口受付ができる方

2. 雇用形態

(1) 職名・採用人数 短時間勤務 A 職員 1 名

(2) 雇用期間 令和 3 年 4 月 25 日～令和 4 年 3 月 31 日
※以降、1 年毎更新。ただし採用日から最長 5 年、または 70 歳の誕生月末を限度とする。
※1 ヶ月間の試用期間有（同条件）

(3) 就業場所 須磨離宮公園
神戸市須磨区東須磨 1 - 1
山陽電鉄「月見山駅」より徒歩 10 分

(4) 勤務時間 8 時 30 分～17 時 15 分（うち休憩 1 時間、7.75 時間勤務）

(5) 休日 木曜日及び個別指定により 1 週間に 2 日以上

(6) 時間外勤務 あり（平均 1 時間/月）

(7) マイカー通勤 可（駐車場代 200 円/月 自己負担）

(8) 就業場所従業員数 10 人(うち女性 8 人)