

団体利用 申込書

神戸市立森林植物園

FAX: 078-594-2324

shinrin_info@kobe-park.or.jp

TEL: 078-591-0253

神戸市北区山田町上谷上字長尾1-2

休園日: 水曜日(祝日と重なった場合 翌日)

様

(返信の際に森林植物園で宛先を記入いたします)

下記をご記入いただき、メールまたはFAXにてご送信をお願いいたします。
Excelでご入力の場合、【】内は不要な選択肢を削除してください。
ご不明な点がございましたら、ご遠慮なくお尋ねください。

日時	令和 年 月 日 () : ~ :
	雨天時→ 【 決行・中止・順延 】 予備日 月 日 ()
下見の予定	【 なし・あり 】 月 日 () 名 車 台
団体名・学校園名(学年等)	
旅行社・ツアー	
連絡担当者	
住所	〒
電話番号・FAX番号	TEL FAX
Email-アドレス	
各社クーポン	<input type="checkbox"/> 日本旅行 <input type="checkbox"/> 近畿日本ツーリスト <input type="checkbox"/> JTB <input type="checkbox"/> 農協観光 <input type="checkbox"/> 全旅 <input type="checkbox"/> OATA(大阪府旅行業協会) ※6社以外は、現金でのお取扱いとなります。
人数	一般 名
	学校関係 児童生徒 名 先生・引率者 名
交通機関	バスの場合 台 : 頃到着予定 森林植物園送迎バス・バスツアー(会社名:) 団体貸切バス(団体名:)
	徒歩の場合 【 正門・西門・東門 】 から入園 : 頃到着予定
常設クイズ(3種類)	【 しない・する 】
行為許可(写真)	【 なし・あり 】 (職業としての写真撮影者 1人900円)
入園料の精算方法	【 団体で一括支払い・各自で支払い 】
園内利用の内容 (当日のスケジュール、施設 利用場所等をご記入ください)	記入例: 例1)10:00展示館前集合、12:00長谷池芝生広場昼食 14:00本園駐車場出発 例2)11:00~12:00諸室使用、12:00から散策

本園記入欄 ※お申込みの際には、記入しないでください。

申込み受付(事務所記入欄)

申込み確認

FAX返信・窓口・TEL

月 日

料金所

ルピック

クーポン

担当者

一覧表